

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ТВОРЧЕСТВА «СОЗВЕЗДИЕ»**

Утверждено:

приказ директора МОУ ДО
«ЦРТ «Созвездие» от 07.06.2017 № 58

Мартыненко Л.Х



ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей группе по реализации проекта регионального гранта по
Соглашению № 159 от 06.06.2017**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации проекта регионального гранта по Соглашению № 159 от 06.06.2017 (далее - положение) определяет полномочия и ответственность членов рабочей группы МОУ ДО «ЦРТ «Созвездие».
- 1.2. Рабочая группа создается с целью координации ответственных исполнителей, реализующих план реализации мероприятий проекта «Дистанционное обучение как элемент открытого образования в условиях Крайнего Севера», победителя регионального конкурса инновационных проектов на получение Грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа.
- 1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется:
- Постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12.01.2017 № 13-П «О порядке предоставления грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа»;
 - распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24.05.2017 № 354-РП «О предоставлении грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа»;
 - приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 13.01.2017 № 33 «Об организации и проведении конкурса инновационных проектов на получение грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа»;
 - приказом департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 марта 2017 года № 314 «Об итогах конкурса инновационных проектов на получение гранта в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа»;

- Соглашением № 159 от 06.06.2017 о предоставлении гранта в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа;
- приказом Департамента образования Надымского района от 24.01.2017 № 48 «Об участии муниципальных образовательных организаций Надымского района в региональном конкурсе инновационных проектов на получение грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа в 2017 году»,
- приказом Департамента образования Надымского района от 28.03.2017 № 259 « Об итогах участия муниципальных образовательных организаций Надымского района в региональном конкурсе инновационных проектов на получение грантов в системе образования Ямало-Ненецкого автономного округа в 2017 году»,
- приказом директора МОУ ДО «ЦРТ «Созвездие» от 13.04.2017 № 39 « О реализации мероприятий инновационного проекта «Дистанционное обучение как элемент открытого образования в условиях Крайнего Севера».

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

- 2.1. Основной целью рабочей группы является обеспечение выполнения содержания заявленного проекта в соответствии с заявкой и заключенным Соглашением.
- 2.2. Задачи рабочей группы:
 - 2.2.1. создать условия для эффективной реализации инновационного проекта;
 - 2.2.2. контроль соблюдения сроков исполнения плана по реализации проекта.

3. Основные функции рабочей группы

- 3.1. Осуществляет общую организацию деятельности участников проекта.
- 3.2. Подготавливает проекты приказов, нормативных актов, связанных с реализацией в рамках гранта.
- 3.3. Запрашивает у ответственных исполнителей информацию и материалы по реализации проекта.
- 3.4. Осуществляет контроль:
 - 3.4.1. целевого назначения средства Гранта, указанные в пункте 1.2 Соглашения;
 - 3.4.2. соблюдения запрета на приобретение за счет Гранта иностранной валюты, за исключением операций, определенных положениями статей 78, 78.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации;
 - 3.4.3. реализации мероприятий проекта в установленные сроки;
 - 3.4.4. исполнения показателей эффективности реализации инновационного проекта;
 - 3.4.5. представления Грантодателю следующих документов:
 - ежемесячно (до 5 числа месяца, следующего за отчетным):

- заявку на финансирование Гранта на реализацию проекта, согласно форме приложения № 2 к настоящему Соглашению;
- реестр первичных документов по использованию средств Гранта на реализацию проекта, согласно форме приложения № 3 к настоящему Соглашению;
- отчет о получении и использовании финансовых средств, согласно форме приложения № 4 к настоящему Соглашению;
- 2 раза в год (до 05 июля текущего года, 05 января года, следующего за отчетным) содержательный отчет.

3.5. Осуществляет своевременное информирование соответствующее структурное подразделение Грантодателя о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.